



ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

เรื่อง ทุนอุดหนุนการวิจัย

ประเภททุนพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียนหรือวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อย่างจริงจัง ปีงบประมาณ ๒๕๖๐

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์มีเป้าหมายในการพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ และทันสมัยโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับ Active Learning คือ การสร้างบัณฑิตให้มีอัตลักษณ์บัณฑิตของมหาวิทยาลัย และกำหนดเป้าประสงค์คือ เทคนิคและนวัตกรรมการเรียนการสอนแบบ Active Learning เกิดผลสัมฤทธิ์ครอบคลุมทุกสำนักวิชาและทุกรายวิชา จนสามารถสร้างพฤติกรรมการเรียนรู้ของนักศึกษาและวัฒนธรรมการเรียนการสอนมหาวิทยาลัยจึงใช้การศึกษาค้นคว้าวิจัยในชั้นเรียนเป็นกลไกหนึ่งในการพัฒนาการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและสามารถบรรลุเป้าหมายในการพัฒนาผู้เรียนได้

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ พ.ศ.๒๕๓๕ ประกอบกับข้อ ๑๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการเงินและทรัพย์สิน พ.ศ.๒๕๔๗ จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์เรื่อง ทุนอุดหนุนการวิจัย ประเภททุนพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียนหรือวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้อย่างจริงจัง ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. วัตถุประสงค์ของการให้ทุน

- ๑.๑ เพื่อแก้ปัญหาและ/หรือพัฒนากระบวนการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน
- ๑.๒ เพื่อได้ข้อมูลและความรู้ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการเรียนการสอนแบบ Active Learning
- ๑.๓ เพื่อสร้างและเผยแพร่ความรู้และนวัตกรรมทางการศึกษาที่เอื้อหนุนต่อกระบวนการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning

๒. คุณสมบัติของผู้รับทุน

- ๒.๑ หัวหน้าโครงการต้องเป็นพนักงานของมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์
- ๒.๒ หัวหน้าโครงการต้องไม่ค้างส่งรายงานการวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยประเภทเดียวกันจากมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ซึ่งเสร็จสิ้นโครงการแล้ว

๓. ลักษณะโครงการวิจัย

ลักษณะงานวิจัยมีความเกี่ยวข้องกับรูปแบบการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาวัตกรรมการ
ในชั้นเรียน ต้องเป็นงานวิจัยที่มุ่งแก้ปัญหา พัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่รับผิดชอบให้ดีขึ้น
และสามารถนำไปใช้ปฏิบัติได้จริง

๔. งบประมาณที่สนับสนุนและระยะเวลาดำเนินการ

๔.๑ งบประมาณทุนละไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ไม่สนับสนุนการจัดซื้อครุภัณฑ์

๔.๒ ระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน ๖ เดือน ภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๐

หมายเหตุ บางโครงการวิจัยที่ทำการศึกษาค้นคว้าเป็นโครงการขนาดใหญ่และใช้งบประมาณเกินกว่า
ที่ประกาศกำหนด ให้อยู่ภายใต้ดุลยพินิจของคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุนพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียนฯ

๕. การสมัครขอรับทุน

สมัครโดยส่งข้อเสนอโครงการวิจัยตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ไปยังส่วนส่งเสริมวิชาการ
โดยผ่านความเห็นชอบของคณบดีหรือหัวหน้าหน่วยงานที่สังกัด ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์ม
ข้อเสนอโครงการวิจัยในชั้นเรียนได้ที่ <http://das.wu.ac.th> เมนู “งานส่งเสริมและพัฒนา
ประสิทธิภาพการเรียนการสอน” เลือกหัวข้อ “ทุนวิจัยในชั้นเรียน”

สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ คุณนันทวัฒน์ พองมณี เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
ส่วนส่งเสริมวิชาการ โทรศัพท์ ๐-๗๕๖๗-๓๗๗๐ อีเมล fnantawa@wu.ac.th

๖. ขั้นตอนพิจารณาข้อเสนอโครงการและจัดสรรทุน

๖.๑ หัวหน้าโครงการส่งข้อเสนอโครงการวิจัยในชั้นเรียนก่อนดำเนินการวิจัยอย่างน้อยก่อน

๑ ภาคการศึกษา

๖.๒ คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุนพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียนฯ พิจารณากลับกรองข้อเสนอ
โครงการวิจัย (ภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง)

๖.๓ หัวหน้าโครงการวิจัยปรับปรุงแก้ไขข้อเสนอโครงการตามข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) และเสนอ
ต่อคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุนพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียนฯ อีกครั้ง

๖.๔ จัดทำข้อตกลงสัญญารับทุนสนับสนุนโครงการ

๖.๕ หัวหน้าโครงการดำเนินโครงการวิจัยตามระยะเวลาที่กำหนด

๖.๖ หัวหน้าโครงการส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์

หมายเหตุ

กรณีที่ผู้วิจัยประสงค์จะขอการรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบ
การตีพิมพ์เผยแพร่ สามารถยื่นเอกสารผ่านโครงการจัดตั้งสถานวิจัยวิทยาการสุขภาพ ติดต่อสอบถามข้อมูล
ได้ที่ คุณสุภารัตน์ ช่างโรง โครงการจัดตั้งสถานวิจัยวิทยาการสุขภาพ โทรศัพท์ ๐-๗๕๖๗-๒๕๕๓-๔

๗. การรับทุนและเบิกจ่ายทุน

ผู้ได้รับทุนจะต้องทำสัญญากับมหาวิทยาลัยตามแบบที่กำหนด และการเปลี่ยนแปลงใด ๆ
เกี่ยวกับรายละเอียดโครงการที่ได้รับอนุมัติ ต้องได้รับความเห็นชอบจากรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
และกิจการต่างประเทศ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและกิจการ

ต่างประเทศก่อนดำเนินการ มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ที่จะระงับการให้ทุน และเรียกเงินทุนวิจัย ส่วนที่เหลือคืนในกรณีที่ผู้ได้รับทุนไม่ปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือตามที่กำหนดไว้ในข้อเสนอ โครงการวิจัยและสัญญารับทุน

ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนไม่สามารถทำการวิจัยต่อไปได้ หรือไม่อาจทำการวิจัยให้แล้วเสร็จได้ และประสงค์จะขอยุติการดำเนินโครงการวิจัย ให้ผู้รับทุนจัดทำบันทึกขออนุมัติจากรองอธิการบดี ฝ่ายวิชาการและกิจการต่างประเทศหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและกิจการ ต่างประเทศ พร้อมส่งหลักฐานแสดงรายการค่าใช้จ่ายและคืนเงินทุนวิจัยส่วนที่เหลือแก่มหาวิทยาลัย

การเบิกจ่ายทุนของโครงการวิจัยที่ได้รับอนุมัติ ดำเนินการหลังจากได้ลงนามในสัญญารับทุน เรียบร้อยแล้ว

๘. การส่งรายงานผลการวิจัย

เมื่อสิ้นสุดโครงการให้ส่งรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมสรุปการใช้จ่ายต่อส่วนส่งเสริมวิชาการ

๙. การติดตามและประเมินผลการวิจัย

คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุนพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียนหรือวิจัยฯ และส่วนส่งเสริมวิชาการ จะพิจารณารายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ตามผลลัพธ์และตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการที่ระบุไว้ใน ข้อเสนอโครงการวิจัยที่ได้รับการอนุมัติ

อนึ่ง ทรัพย์สิน ทางปัญญาหรือสิทธิใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากโครงการวิจัยนี้ให้ตกเป็นของ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ทั้งนี้ นับตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(ศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ อารังธัญวงศ์)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์