



มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ WALAILAK UNIVERSITY

นครศรีธรรมราช : 222 ตำบลไทยบุรี อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช 80161

โทรศัพท์ 0 7567 3000, 0 7538 4000, 0 7552 3000 โทรสาร 0 7567 3708 E-mail : wu@wu.ac.th

กรุงเทพมหานคร : เลขที่ 979/44-45 อาคารเอสเอ็ม ทาวเวอร์ ชั้น 19 (ตรงข้าม ททบ.5) ถนนพหลโยธิน

เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ 0 2298 0244, 0 2299 0930 โทรสาร 0 2298 0248 E-mail : wu-bkk@wu.ac.th

ที่ ศธ ๕๗ ๒๑ ๐๐/๖๑๕๐๘

มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

จังหวัดนครศรีธรรมราช

๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง เรียนเชิญเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร “พัฒนาผู้จัดการงานวิจัย (Research Manager : RM)”

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “พัฒนาผู้จัดการงานวิจัย (Research Manager : RM)”

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. กำหนดการฝึกอบรม

๓. ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) และมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ กำหนดจัดการฝึกอบรมหลักสูตร “พัฒนาผู้จัดการงานวิจัย (Research Manager : RM)” รุ่นที่ ๑๖ (ภาคใต้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๗ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๑ ณ ห้องออพินธ์ โรงแรมทวินโลตัส อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจกระบวนการจัดการงานวิจัยในหน่วยงานตั้งแต่ก่อนดำเนินงาน ระหว่างดำเนินงาน และหลังสิ้นสุดโครงการวิจัย จนถึงการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ สามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสารและจัดการงานวิจัย การประสานงานกับแหล่งทุน พร้อมเทคนิคในการทำงานร่วมกันเป็นทีมและเครือข่าย ถ่ายทอดความรู้ สอน แนะนำงาน และการแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ และบูรณาการเครือข่ายนักวิจัยจากหน่วยราชการ องค์กรการวิจัยต่าง ๆ ด้วยการฝึกปฏิบัติร่วมกันในการจัดทำข้อกำหนดขอบเขตของงาน (TOR)

ในการนี้ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์จึงขอประชาสัมพันธ์เชิญชวนบุคลากรในสังกัดของท่านเข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตร “พัฒนาผู้จัดการงานวิจัย (Research Manager : RM)” รุ่นที่ ๑๖ (ภาคใต้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ โดยเปิดรับสมัครตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๑ โดยมีรายละเอียดการสมัครตามเอกสารที่แนบมาพร้อมกันนี้ โดยไม่มีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน ทั้งนี้สำหรับข้าราชการ พนักงานและบุคลากรของรัฐสามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้โดยไม่ถือเป็นวันลา และมีสิทธิ์เบิกค่าใช้จ่ายต่างๆ จากต้นสังกัดตามระเบียบของทางราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยวดี วิทยพันธ์)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและนวัตกรรม

ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

สถาบันวิจัยและนวัตกรรม (ติดต่อนางแก้วใจ สุขสอาด)

โทรศัพท์ ๐-๗๕๖๗-๓๕๔๓ e-mail : kaewjai.suksaard@gmail.com

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “พัฒนาผู้จัดการงานวิจัย” (Research Manager: RM) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) มีภารกิจเกี่ยวกับการเสนอแนะนโยบาย ยุทธศาสตร์ มาตรการ และแนวทางการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน ติดตามและประเมินผลการวิจัยของประเทศ รวมทั้ง กำหนด ส่งเสริม และกำกับมาตรฐานการวิจัย ดังนั้น วช. จึงร่วมกับหน่วยงานด้านการวิจัยหรือเครือข่ายด้านการวิจัย เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานทางการวิจัย และบุคลากรด้านการวิจัย โดย วช. ได้มีนโยบายที่จะผลิต ผู้จัดการงานวิจัย หรือ Research Manager : (RM) ขึ้น โจทย์ปัญหาสำคัญที่สุด คือ บุคลากรที่ทำหน้าที่ในการบริหารจัดการงานวิจัย ตั้งแต่ก่อนเริ่มโครงการจนถึงสิ้นสุดโครงการจะต้องมีความรู้ความสามารถในการดำเนินการจัดการงานวิจัยอย่างถูกต้อง ตาม TOR ของแหล่งทุนวิจัย แต่ปัจจุบันยังขาดบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์อย่างมืออาชีพที่จะมาช่วยเป็นผู้จัดการงานวิจัยให้บรรลุเป้าหมายของโครงการฯ เพราะบุคลากรด้านนี้มีส่วนสำคัญที่จะขับเคลื่อนงานวิจัยให้สำเร็จที่ถูกต้อง ครบถ้วน และ ตรงตามข้อกำหนดอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการทำงานวิจัย ตามความต้องการของแหล่งทุนวิจัย

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว วช. มีนโยบายที่จะพัฒนาผู้จัดการงานวิจัย (Research Manager: RM) โดยกำหนดเป้าหมายจำนวน ๓๐๐ คน ในส่วนกลางและภูมิภาคของประเทศให้สามารถบริหารจัดการงานวิจัย เช่น ด้านพัสดุ ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ด้านการบริหารงบประมาณ ด้านการติดตามประเมินผล ด้านการติดต่อประสานงานโครงการ ให้มีความถูกต้องตามระเบียบ รวมถึงการติดตาม ประเมินผลความก้าวหน้าของงานวิจัยและการจัดทำรายงานรูปแบบให้มีความสมบูรณ์ ถูกต้องต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ ความเข้าใจกระบวนการจัดการงานวิจัยในหน่วยงาน ตั้งแต่ก่อนดำเนินงาน ระหว่างดำเนินงาน และหลังสิ้นสุดโครงการวิจัย จนถึงการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์จากงานวิจัย
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถใช้เทคโนโลยีเพื่อการสื่อสารและจัดการงานวิจัย การประสานงานกับแหล่งทุน พร้อมเทคนิคในการทำงานร่วมกันเป็นทีมและเครือข่ายถ่ายทอดความรู้ สอน แนะนำงาน และการแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๒.๓ เพื่อบูรณาการเครือข่ายนักวิจัย จากหน่วยราชการ องค์กรการวิจัยต่าง ๆ ด้วยการฝึกปฏิบัติ ร่วมกันในการจัดทำข้อกำหนดขอบเขตของงาน (TOR)

๓. โครงสร้างหลักสูตร

ประกอบด้วยภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ จำนวน ๑๘ ชั่วโมง ดังนี้

- | | | |
|-----|---|--------------|
| ๓.๑ | กรอบงานวิจัยที่สอดคล้องกับ Thailand ๔.๐ (ปาฐกถา) | ๐.๓๐ ชั่วโมง |
| ๓.๒ | การจัดการงานวิจัยมืออาชีพ (เสวนา)
(ครอบคลุมกระบวนการวิจัย ก่อน ระหว่าง หลัง และตัวอย่าง) | ๑ ชั่วโมง |
| ๓.๓ | เทคนิคการทำข้อกำหนดขอบเขตของงาน (TOR) | ๒ ชั่วโมง |
| ๓.๔ | จริยธรรมกับการวิจัย | ๑ ชั่วโมง |
| ๓.๕ | กฎหมายและกฎระเบียบเกี่ยวกับการจัดการงานวิจัยที่ควรรู้ | ๑ ชั่วโมง |
| ๓.๖ | การนำผลงานวิจัยไปสู่การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์และเชิงสังคม | ๑.๓๐ ชั่วโมง |

๓.๗	การบริหารข้อมูลเพื่อสนับสนุนการวิจัย	๑ ชั่วโมง
๓.๘	การเขียนสรุปรายงานการวิจัย และรูปแบบมาตรฐานการเขียนรายงานการวิจัย	๑ ชั่วโมง
๓.๙	Knowledge Sharing ในการบริหารงานวิจัยที่ประสบความสำเร็จ	๑.๓๐ ชั่วโมง
๓.๑๐	แบ่งกลุ่มและฝึกปฏิบัติ พร้อมนำเสนอ	๗.๓๐ ชั่วโมง

๔. วิธีการฝึกอบรม

- ๔.๑ การบรรยายและอภิปราย
- ๔.๒ แบ่งกลุ่มและฝึกปฏิบัติ พร้อมนำเสนอ

๕. วิทยากร

ผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

๖. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

เป็นนักวิชาการ นักวิจัย ในหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

- ๖.๑ วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี (ทุกสาขา) ขึ้นไป
(กรณีวุฒิปริญญาตรีต้องมีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานวิจัยหรือประสานงานวิจัย มาไม่น้อยกว่า ๕ ปี)
- ๖.๒ อายุ ๓๐ - ๕๕ ปี
- ๖.๓ สัญชาติ ไทย
- ๖.๔ หากมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ จะได้รับการพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ
 - ๖.๔.๑ มีประสบการณ์ด้านการจัดทำข้อกำหนดขอบเขตของงาน/จัดการงานวิจัย
 - ๖.๔.๒ เป็นผู้ผ่านการอบรมโครงการ “วิทยากรหลักสูตรการพัฒนาวิทยากร” (Training for the trainers) (แมงโก้) หรือโครงการ “สร้างนักวิจัยรุ่นใหม่” (ลูกไก่)
- ๖.๕ มีความรู้ และทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต
- ๖.๖ เป็นผู้ที่สนใจจริงและมุ่งมั่นในการเข้ารับการฝึกอบรม สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ตลอดหลักสูตร แสดงหลักฐานความต้องการของหน่วยงานที่ต้องการฝึกทักษะในการเขียนข้อกำหนดขอบเขตของงาน แนบบแบบฟอร์มรับรองหน่วยงาน และได้รับอนุมัติจากหน่วยงานต้นสังกัด
- ๖.๗ นอกเหนือจากคุณสมบัติข้างต้น การพิจารณาคัดเลือกจะอยู่ในดุลพินิจของคณะทำงานพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัย โครงการ “พัฒนาผู้จัดการงานวิจัย” และโครงการ “การประเมินผลโครงการสำหรับนักวิจัย”

๗. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม

จำนวน ๘๐ - ๑๐๐ คน/รุ่น/ภาค ตามกลุ่มเป้าหมายที่ปฏิบัติงานอยู่ในพื้นที่แต่ละภูมิภาค โดยแบ่งสัดส่วนจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการดังนี้

- ๗.๑ บุคลากรภายในหน่วยงานผู้จัด จำนวน ๑๐%
- ๗.๒ บุคลากรภายนอก ๙๐% แบ่งเป็น
 - ๗.๒.๑ บุคลากรมหาวิทยาลัยในพื้นที่ ๕๐%

๗.๒.๒ บุคลากรที่สังกัดกระทรวง/กรม ๔๐% แบ่งเป็น

- ๑) กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ๑๐%
- ๒) กระทรวงสาธารณสุข ๑๐%
- ๓) หน่วยงานภาครัฐอื่น ๆ ๑๕%
- ๔) ภาคเอกชน ๕%

๘. ระยะเวลาการฝึกอบรม

รุ่นละ ๓ วัน จำนวน ๑๘ ชั่วโมง

๙. วันและสถานที่ฝึกอบรม

วันที่ ๒๕-๒๗ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๑ ณ ห้องอรพินธ์ โรงแรมทวินโลดส์ อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช

๑๐. การสมัครเข้ารับการฝึกอบรม

ผู้ที่สนใจและมีคุณสมบัติตรงตามที่ในหลักสูตรกำหนด และได้รับอนุมัติจากหน่วยงานต้นสังกัดให้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม สามารถสมัครได้ที่ผู้ประสานงานเครือข่ายที่ระบุไว้ในหนังสือรับสมัคร

๑๑. การประเมินผล

๑๑.๑ ประเมินความคิดเห็น/ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการดำเนินการฝึกอบรม

๑๑.๒ ประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยพิจารณาจาก

๑๑.๒.๑ จำนวนเวลาการเข้ารับการฝึกอบรมต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนเวลา
การอบรมทั้งหมด

๑๑.๒.๑ ประเมินความรู้ก่อน (Pre-test) และหลังการฝึกอบรม (Post-test)

๑๑.๒.๒ ประเมินภาพรวมตามหลักเกณฑ์การประกันคุณภาพการฝึกอบรมของ วช.

๑๑.๒.๓ ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมกรรมการมีส่วนร่วมการทำกิจกรรมกลุ่ม

๑๒. เกณฑ์การมอบวุฒิบัตรให้แก่ผู้ผ่านการฝึกอบรม

โดยพิจารณาจากเกณฑ์ ดังนี้

๑๒.๑ การเข้ารับการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในหลักสูตร จะได้รับ
วุฒิบัตร “ผู้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาผู้จัดการงานวิจัย”

๑๒.๒ การฝึกอบรมที่ไม่ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในหลักสูตร จะได้รับวุฒิบัตร “ผู้เข้าร่วมการ
ฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาผู้จัดการงานวิจัย”

๑๓. งบประมาณ

งบประมาณของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.)

๑๔. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการจัดการงานวิจัย

๑๔.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถนำความรู้ ความเข้าใจ และทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ในการจัดการงานวิจัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๔.๓ เพิ่มจำนวนและสัดส่วนผลงานวิจัยที่ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

สูงขึ้น

๑๕. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สถาบันวิจัยและนวัตกรรม มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ต.ไทยบุรี อ.ท่าศาลา จ.นครศรีธรรมราช ๘๐๑๖๐

ผู้ประสานงาน: นางแก้วใจ สุขสอาด

โทร. ๐๗๕ ๖๗๓ ๕๔๓ โทรสาร ๐๗๕ ๖๗๓ ๕๕๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์: kaewjai.suksaard@gmail.com

<https://ird.wu.ac.th/>

(ร่าง) กำหนดการฝึกอบรม โครงการ “พัฒนาผู้จัดการงานวิจัย (Research Manager : RM)” รุ่นที่ ๑๖

เวลา	วันที่ ๑	วันที่ ๒	วันที่ ๓
๐๘.๓๐	ลงทะเบียน (Pre-test)	ลงทะเบียน	ลงทะเบียน
๐๘.๔๕- ๐๙.๓๐	พิธีเปิด และปาฐกถาหัวข้อ “กรอบงานวิจัยที่สอดคล้องกับThailand ๔.๐” โดย เลขาธิการคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ		
๐๙.๓๐- ๑๐.๓๐	เสวนา “การจัดการงานวิจัยอย่างมืออาชีพ” โดย รศ. ดร.ชลอ ลี้มสุวรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ รศ. ดร.ยงยุทธ แฉล้มวงษ์ สถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศไทย ผู้ดำเนินรายการ : นายกฤษณ์รัช นพนาศิพงษ์ คณะทำงานพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัย สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ	๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น. บรรยาย “การนำผลงานวิจัยไปสู่การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์และ เชิงสังคม” โดย ศ. ดร.มาลิน จุลศิริ บริษัท เอส แอนด์ เจ อินเตอร์เนชั่นแนล เอนเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)	๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น. “Knowledge Sharing ในการบริหารงานวิจัยที่ประสบความสำเร็จ” โดย นักวิจัยที่จัดการงานวิจัย ๒ คน (นักวิจัยในพื้นที่) ผู้ดำเนินรายการ : นายกฤษณ์รัช นพนาศิพงษ์ คณะทำงานพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัย สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
	พักรับประทานอาหารว่าง	๑๐.๓๐-๑๑.๐๐ น.พักรับประทานอาหารว่าง	๑๐.๓๐-๑๑.๐๐ น. ทำแบบทดสอบ Post-test และพักรับประทานอาหารว่าง
๑๐.๓๐- ๑๒.๓๐	บรรยาย “เทคนิคการจัดทำข้อกำหนดขอบเขตของงาน (TOR)” โดย รศ. ดร.ยงยุทธ แฉล้มวงษ์ สถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศไทย	๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น. บรรยาย “การบริหารข้อมูลเพื่อสนับสนุนการวิจัย” โดย ศ. นพ.สมเกียรติ วัฒนศิริชัยกุล คณะทำงานพัฒนาบุคลากรด้านการวิจัย สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ	๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น. ฝึกปฏิบัติตามกลุ่ม โดย รศ. ดร.ชลอ ลี้มสุวรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ รศ. ดร.ยงยุทธ แฉล้มวงษ์ สถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศไทย ศ. นพ.สมเกียรติ วัฒนศิริชัยกุล คณะทำงานพัฒนาบุคลากร ด้านการวิจัย สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
๑๒.๓๐	๑๒.๓๐-๑๓.๓๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน	๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน	๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๓๐- ๑๔.๓๐	บรรยาย “จริยธรรมการวิจัย” โดย ศ. นพ.ยง ภู่วรรณ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น. บรรยาย “การเขียนสรุปรายงานการวิจัย และรูปแบบมาตรฐานการเขียนรายงานการวิจัย” โดย รศ. ดร.ชลอ ลี้มสุวรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	ฝึกปฏิบัติตามกลุ่ม โดย รศ. ดร.ชลอ ลี้มสุวรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ รศ. ดร.ยงยุทธ แฉล้มวงษ์ สถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศไทย ศ. นพ.สมเกียรติ วัฒนศิริชัยกุล คณะทำงานพัฒนาบุคลากร ด้านการวิจัย สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
๑๔.๓๐- ๑๕.๓๐	บรรยาย “กฎหมายและกฎระเบียบเกี่ยวกับการจัดการงานวิจัยที่ควรรู้” (การจัดสรรผลประโยชน์ IP และการเจรจาต่อรองในการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์) โดย ผศ. ดร.อัศววิทย์ กาญจนโอภาส สำนักงานคณะกรรมการนโยบายวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมแห่งชาติ		
๑๕.๓๐	ชี้แจงและแบ่งกลุ่ม และพักรับประทานอาหารว่าง (ในห้องอบรม)	พักรับประทานอาหารว่าง (ในห้องอบรม)	พักรับประทานอาหารว่าง (ในห้องอบรม)
๑๕.๓๐- ๑๖.๓๐	ฝึกปฏิบัติตามกลุ่ม โดย รศ. ดร.ชลอ ลี้มสุวรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ รศ. ดร.ยงยุทธ แฉล้มวงษ์ สถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศไทย ศ. นพ.สมเกียรติ วัฒนศิริชัยกุล คณะทำงานพัฒนาบุคลากร ด้านการวิจัย สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ	๑๕.๐๐-๑๖.๐๐ น. ฝึกปฏิบัติตามกลุ่ม โดย รศ. ดร.ชลอ ลี้มสุวรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ รศ. ดร.ยงยุทธ แฉล้มวงษ์ สถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศไทย ศ. นพ.สมเกียรติ วัฒนศิริชัยกุล คณะทำงานพัฒนาบุคลากร ด้านการวิจัย สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ	นำเสนอผลการฝึกปฏิบัติ โดย รศ. ดร.ชลอ ลี้มสุวรรณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ รศ. ดร.ยงยุทธ แฉล้มวงษ์ สถาบันวิจัยเพื่อการพัฒนาประเทศไทย ศ. นพ.สมเกียรติ วัฒนศิริชัยกุล คณะทำงานพัฒนาบุคลากร ด้านการวิจัย สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
๑๖.๓๐	สรุปผลการฝึกอบรมประจำวัน	๑๖.๐๐ น. สรุปผลการฝึกอบรมประจำวัน	มอบวุฒิบัตร พิธีปิดการอบรม

หมายเหตุ : อยู่ระหว่างทบทวนวิทยากร และกำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความจำเป็น/เหมาะสม