**แบบขออนุมัติเบิกเงินทุนอุดหนุนการวิจัยจากหน่วยงานภายนอก**

**(ส่งผ่านระบบ DOMS อย่างเดียว ไม่ต้องส่งเอกสารฉบับจริง)**

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินอุดหนุนการวิจัยจากหน่วยงานภายนอก (ชื่อโครงการ ............ งวดที่.....)

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันส่งเสริมวิจัยและนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ ผ่านคณบดี/หัวหน้าสถานวิจัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แนบไฟล์ หนังสืออนุมัติทุนหรือสัญญารับทุน  
 2. หลักฐานการโอนเงินงวดจากแหล่งทุน

ตามที่ข้าพเจ้า...............................................................สำนักวิชา........................................................ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจาก......................................................ตามสัญญาเลขที่………........ลงวันที่.................................. ชื่อโครงการวิจัย............................................………………………….

เงินอุดหนุนที่ได้รับตามสัญญา เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ........................................................บาท โดยมีระยะเวลาในการวิจัย ตั้งแต่................................และสิ้นสุด..............................ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยเงินยืมทดรองจ่ายของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2540 โดยอนุโลม และข้าพเจ้าได้รับทราบประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยที่มหาวิทยาลัยได้รับจากหน่วยงานภายนอก ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562 แล้ว ดังนั้น เพื่อให้การวิจัยสามารถดำเนินการได้ข้าพเจ้าจึงขอเบิกเงินตามรายละเอียด ดังนี้

**เงินอุดหนุนการวิจัยงวดที่ .. .**  จำนวน...................บาท แบ่งเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

1. เงินประกันผลงาน (ถ้ามี) เป็นเงิน .......................... บาท

2. ภาษีมูลค่าเพิ่มที่ต้องนำส่งสรรพากร 7% = (7/107)\*เงินงวด .............-............. บาท  
(กรณีรับเงินทุนวิจัยจากภาคเอกชน มหาวิทยาลัยต้องนำส่งภาษีมูลค่าเพิ่มร้อละ 7 ให้แก่สำนักงานสรรพากร)

3. ค่าบริหารโครงการนำส่งมหาวิทยาลัย เป็นเงิน .................... บาท

4. ค่าใช้จ่ายเพื่อดำเนินโครงการวิจัย ................. บาท

โดยโอนเข้าบัญชี ❑ ธนาคารออมสิน สาขาท่าศาลา ❑ ธนาคารกรุงไทย สาขาท่าศาลา

ชื่อบัญชี..........(บัญชีโครงการ)............. เลขที่บัญชี ........................................

5. ค่าตอบแทนนักวิจัยในโครงการ รวมจำนวน ............................. บาท

โดยแบ่งจ่ายให้กับนักวิจัย ดังนี้

1) ชื่อนักวิจัย ที่อยู่ ชื่อและเลขที่บัญชีธนาคาร ............................. บาท

2) ชื่อนักวิจัย ที่อยู่ ชื่อและเลขที่บัญชีธนาคาร ............................. บาท

(มหาวิทยาลัยมีหน้าที่ต้องหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่าย 1% จากค่าตอบแทนนำส่งสำนักงานสรรพากร และจะจ่ายค่าตอบแทนเป็นรายบุคคล โดยส่วนการเงินและบัญชีจะดำเนินการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารของนักวิจัยแต่คะคนตามที่ระบุ ด้วยระบบ e-payment)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ